



## I. Общие положения

1.1. Настоящее положение, разработано в соответствии с:

- Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» № 273 от 29 декабря 2012 года;
- «Конвенцией о правах ребёнка»;
- Письмом Минобрнауки РФ от 11.12.06 г. №06-1844 о «Примерных требованиях к программам дополнительного образования детей»;
- Приказом Минобрнауки России от 17.10.2013 N 1155 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования" ФГОС ДО (Зарегистрирован в Минюсте России 14.11.2013 N 30384);
- СанПиН 2.4.1.3049-13;
- Уставом МБДОУ.

1.2. Положение определяет образовательную деятельность по программам дополнительного образования МБДОУ д/с «Золотая рыбка» (далее — ДОУ).

1.3. Дополнительное образование в соответствии с Письмом Минобрнауки РФ от 11.12.06 г. №06-1844 о «Примерных требованиях к программам дополнительного образования детей» должно соответствовать:

- определенному уровню дошкольного образования;
- направленности дополнительных образовательных программ;
- современным образовательным технологиям, которые отражены: в принципах, формах, методах и средствах обучения, методах контроля и управления образовательным процессом.

1.4. Дополнительное бесплатное образование в ДОУ (творческие объединения, кружковая работа и др., далее **объединение**) организуется, как структурное звено в системе дошкольного образования и является составляющей единого образовательного пространства ДОО.

1.5. Направления деятельности объединений дополнительного образования, их количество может дополняться (изменяться) в соответствии с запросом воспитанников (обучающихся) и родителей (законных представителей). Возможно привлечение учреждений дополнительного образования для расширения образовательного пространства.

1.6. Перечень видов дополнительной образовательной работы рассматривается и утверждается на заседании Педагогического Совета.

1.7. Руководителем объединения является сотрудник ДОУ, владеющий содержанием работы по данному направлению и обладающий прикладными умениями и навыками.

1.8. Руководителем ДОУ издается приказ о создании творческого объединения о закреплении руководителя или ответственного за организацию работы.

1.9. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

## **II. Цели и задачи образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам**

2.1. Образовательная программа по дополнительным общеобразовательным программам направлена на:

- формирование и развитие творческих способностей детей;
- удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, художественно-эстетическом и нравственном развитии, а также в занятиях физическом совершенствовании;
- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья;
- обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, военно-патриотического, трудового воспитания обучающихся;
- выявление, развитие и поддержку талантливых детей;
- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья и творческого труда обучающихся;
- социализацию и адаптацию детей к жизни в обществе;
- формирование общей культуры обучающихся;
- удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов, организацию свободного времени обучающихся, не противоречащих законодательству РФ.

## **III. Участники образовательных отношений**

3.1. Участниками образовательных отношений являются воспитанники (обучающиеся), родители (законные представители), педагогические работники и их представители, организации, осуществляющие образовательную деятельность.

## **IV. Содержание работы**

4.1. Работа объединения осуществляется на базе ДООУ в соответствии с расписанием занятий.

4.2. Дополнительная образовательная деятельность не может быть оказана взамен основной образовательной деятельности.

4.3. При проведении дополнительной деятельности руководствоваться действующими санитарными правилами и нормами (СанПиН 2.4.1.3049-13), требованиями техники безопасности.

4.4. Педагогическая диагностика и итоговые мероприятия проводится раз в год с целью эффективности педагогической деятельности.

4.5. Дополнительная образовательная деятельность определяется на учебный год (с сентября по май), зависит от запросов детей и их родителей (законных представителей).

4.6. Занятия проводятся 1 раз в неделю; длительность занятий 15 – 30 минут в зависимости от возраста детей; количество детей определяет руководитель объединения.

4.7. Ответственными за комплектование состава являются руководители объединений.

4.8. Деятельность объединения осуществляется в соответствии с программой объединения, утвержденной руководителем МБДОУ.

4.9. Режим работы устанавливается ежегодно.

4.10. Занятия в объединениях могут проводиться по группам, индивидуально или всем составом объединения.

4.11. Использование при реализации дополнительных общеобразовательных программ методов и средств обучения и воспитания, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью детей, запрещается.

4.12. Руководитель объединения при приеме обучающихся обязан ознакомить родителей (законных представителей) с настоящим Положением, получить письменное заявление о зачислении в объединение от родителей (законных представителей).

4.13. Прием заявлений в объединения производится ежегодно в период до 30 сентября. В объединения принимаются дети дошкольного возраста, обучающиеся в ДОУ.

4.14. Основанием для зачисления детей в объединения дополнительного образования является письменное заявление родителей (законных представителей).

Допускается групповое заявление от родителей на зачисление детей в объединения.

4.15. Отчисление из объединений дополнительного образования по инициативе заявителя осуществляется на основании письменного заявления законного представителя ребенка.

4.16. При приеме в спортивные и хореографические объединения необходимо медицинское заключение о состоянии здоровья обучающихся.

## **V. Документация**

5.1. Для функционирования объединения ведется следующая документация:

- программа объединения с пояснительной запиской;
- перспективное планирование;
- список участников объединения;
- журнал учёта посещаемости;

- методический материал (консультации для педагогов и родителей, анкеты, диагностика, конспекты мероприятий, досугов, презентаций и пр.);
- заявления родителей (законных представителей) ребенка;
- мониторинг, отчет о работе объединения;
- справки (при необходимости);
- инструктажи.

## **VI. Права и обязанности**

6.1. МБДОУ имеет право на:

- изучение и распространение положительного опыта работы по дополнительному образованию;
- внесение корректировок в план работы объединения в зависимости от возникающих проблем, интересов и запросов участников;
- предоставление возможности руководителю объединения выступать с опытом работы на различных мероприятиях ДОУ, района и др.

6.2. Руководитель объединения имеет право:

- в предоставлении помещения для дополнительной работы;
- в получении практической помощи в организации работы объединения;
- в выборе форм организации деятельности объединения;
- взаимодействовать в работе с педагогами и родителями ДОУ;
- вносить коррективы в план работы объединения.

6.3. Основные права воспитанников (обучающихся):

- получение дополнительного образования;
- выбор образовательной программы в соответствии со способностями, потребностями обучающихся и возможностями, и условиями ДОУ;
- уважение человеческого достоинства;

6.4. Основные права родителей (законных представителей) обучающихся:

- защита законных прав и интересов ребенка;
- знакомство с содержанием образовательного процесса и успехами обучающихся;
- выбор дополнительной общеобразовательной программы для обучающегося, воспитанника в соответствии с условиями, имеющимися в ДОУ.

6.5. Руководитель объединения обязан:

- вести документацию о работе объединения;
- предъявлять отчет о работе деятельности объединения один раз в год.

6.6. Воспитанники обязаны:

- бережно относиться к оборудованию и пособиям ДОУ;
- понимать и выполнять элементарные правила по технике безопасности в соответствии с возрастом.

## **VII. Контроль**

7.1. Осуществляется администрацией ДОУ, которая:

- назначает руководителя объединения;
- предоставляет обучающимся возможность пользоваться помещениями и соответствующей материально-технической базой;
- несет ответственность за жизнь и здоровье детей и работников во время образовательного процесса, за соблюдение норм охраны труда и техники безопасности;
- несет ответственность за уровень квалификации работников.

7.2. Непосредственное руководство деятельностью осуществляет заместитель заведующего по воспитательной работе, который планирует, организует и контролирует образовательный процесс, отвечает за качество, эффективность и результативность работы.

7.3. Анализ дополнительной образовательной деятельности творческих объединений осуществляется на итоговом педсовете. Также допускается презентация работы объединений на родительских собраниях в ДОУ.